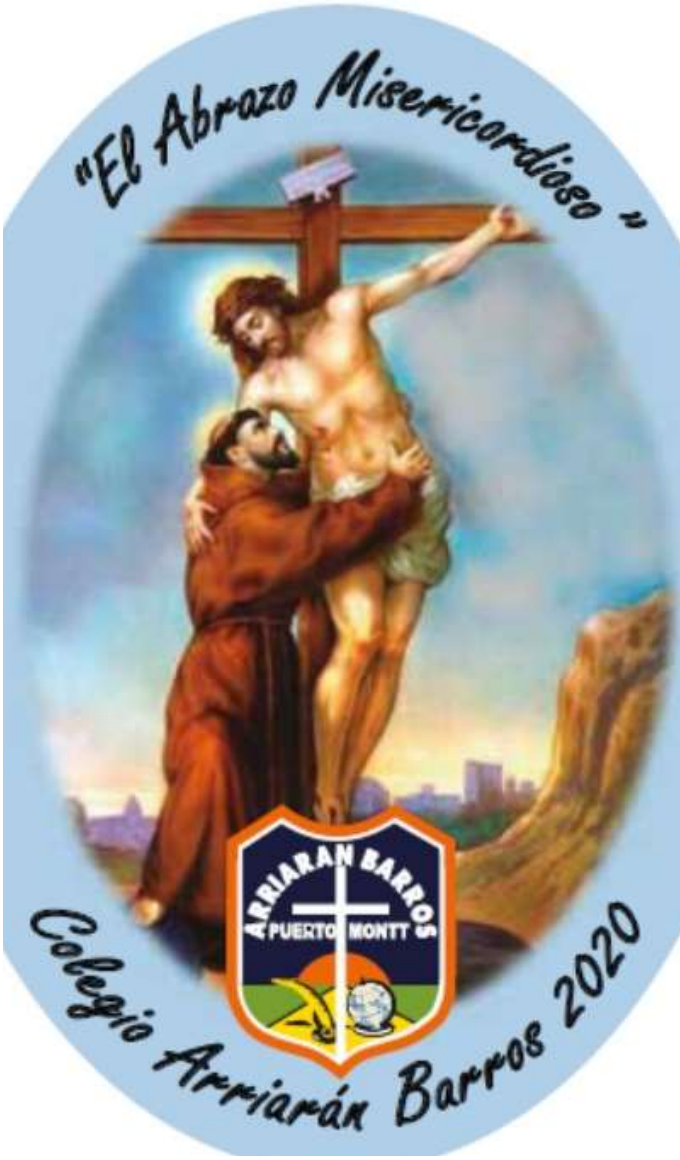
Colegio Arriarán Barros

Informe de Gestión Educativa 2020



Religiosas Franciscanas Misioneras Del Sagrado Corazón

INFORME GESTION EDUCATIVA AÑO 2020

Estimados (as)integrantes de la Comunidad educativa del Colegio Arriarán Barros:

Reciban un saludo cordial de Paz y Bien.

El año académico 2020 fue un año inesperado y desafiante, a consecuencia de una pandemia. Se tuvo que cambiar drásticamente, el servicio educativo a uno virtual o remoto, para evitar contagio y una propagación del COVID-19. Implementamos un Plan estratégico de Continuidad del aprendizaje con priorización curricular, comunicación efectiva y contención emocional.

Hoy ponemos a su disposición de ustedes el Informe de gestión educativa del año 2020 en contingencia COVID -19.

Por este medio damos cuenta del desempeño del:

1. Área de Liderazgo
2. Área de Gestión Pedagógica
3. Área Convivencia
4. Área Pastoral
5. Recursos Financieros /Infraestructura

"Área de Liderazgo"

Objetivo 1:

Ejercer Liderazgo, Gestión y Administrar el cambio para lograr que los objetivos formativos, académicos, espirituales y culturales se instauren en el establecimiento, en un ambiente laboral colaborativo, motivando a una mejora continua, efectiva y afectiva con altas expectativas.

Actividades:

- Supervisión, apoyo y acompañamiento de los procesos de enseñanza-aprendizaje.
- Participación en las distintas actividades pastorales, formativas y de contención de la comunidad educativa.
- Monitoreo de los distintos momentos de la rutina escolar, conversación con estudiantes y docentes, observación de clases, entre otros.
- Promoción junto al equipo directivo del optimismo, la contención y confianza respecto de las capacidades y posibilidades de logro y superación de los estudiantes, los docentes, asistentes de la educación y las familias.
- Gestión efectiva del funcionamiento general del establecimiento: establecer plazos para imponer ritmo, entrega tareas, delegar responsabilidades, diseño de procedimientos, afianzar lo que está funcionando bien, detectar problemas y buscar los mecanismos para solucionarlos, establecer acuerdos, entre otros.
- Comunicación efectiva con el personal de las actitudes, conductas y desempeño que se espera de este en el día a día, y entregar constantemente retroalimentación constructiva y apoyo.
- Detección de aspectos del establecimiento que se pueden perfeccionar o mejorar.
- Abordar las dificultades que enfrenta el establecimiento como oportunidades de mejora, con un espíritu constructivo y comprometido en la búsqueda de soluciones.
- Gestionar un ambiente donde se refleje la visión y misión del colegio como un lugar de trabajo colaborativo, que se caracteriza por relaciones de ayuda, confianza y apoyo mutuo ante los desafíos educativos del año escolar.
- Participar en reuniones informativas de FIDE y DEPROV.
- Gestionar, difundir y participar junto con los docentes y asistentes de la educación, en actividades de actualización profesional, tales como capacitaciones y talleres: Contención emocional, Uso de TEAMS, Uso de EXCEL, NEE, entre otros.
- Promoción del compromiso de la familia en la formación de los y las estudiantes a través de jornadas de contención, reuniones de apoderados(as) y entrevistas.

Meta o Resultados

El 100% de Las actividades realizadas.

Objetivo 2

Instalar y fortalecer prácticas directivas y técnico pedagógicas que favorezcan la participación democrática de la comunidad escolar a través del potenciamiento del consejo escolar, consejo de profesores, CEDEAL, promoción del PEI actualizado, PME, RIOHS, PISE y planes.

Actividades:

- Dar a conocer el Proyecto Educativo Institucional 2020-2023 a todos los estamentos de la unidad educativa, en reuniones y distintos medios de comunicación del colegio dando cumplimiento de la normativa educacional vigente.
- Realización de reuniones informativas periódicas con el Consejo Escolar, CGPMA, CEDEAL, Directivas de curso de estudiantes y apoderados(as), Docentes y Asistentes de la educación.
- Fortalecer y gestionar una red de comunicación a través de la página web, correo institucional, TEAMS y WhatsApp grupales con los estamentos de la comunidad educativa.
- Dar a conocer el RIOHS a docentes y asistentes de la educación.
- Difundir el RICE, Reglamento de Evaluación, Calificación y Promoción, PISE y Planes a la comunidad educativa en reuniones virtuales y medios de comunicación del colegio.

Meta o Resultados

El 100% de las actividades realizadas.

"Área de Gestión Pedagógica"

Objetivo 1:

Organizar sistema educativo, adaptándolo a las nuevas exigencias derivadas del Covid-19, permitiendo dar continuidad al proceso educativo de los estudiantes.

1. ***Actividad:*** *- Habilitar Plataforma Microsoft 365, correo electrónico de los estudiantes y Plataforma TEAMS.*

1. Meta o Resultados: Habilitación de plataforma de Microsoft 365, por medio de la creación y habilitación de correo electrónico institucional para todos los estudiantes, docentes y asistentes de la educación del establecimiento. De igual forma habilitar plataforma TEAMS para desarrollo de clases virtuales para todos los niveles educativos.

2. Actividad: *Organización de clases virtuales para todos los cursos, en modalidad remota, según linemientos mineduc.*

2.Meta o Resultados: Dar continuidad al servicio educativo, desde fines de marzo hasta diciembre, para todas las asignaturas del plan de estudio de cada nivel, por medio de la priorización curricular de los objetivos de aprendizaje impulsada por el Ministerio de Educación.

Objetivo 2:

Favorecer la evaluación formativa y sumativa, de acuerdo con decreto N°70 de Evaluación, Calificación y Promoción

1. ***Actividad:*** *Planificación y evaluación formativa de los aprendizajes de todas las asignaturas del plan de estudio. Planificación y evaluación sumativa de Lenguaje, Matemática y Artes/Música, en segundo semestre, según lineamientos Mineduc.*
2. ***Meta o Resultados:*** *100% de los estudiantes con Informe Evaluación formativa de los aprendizajes, en primer y segundo semestre, 100% de los estudiantes con evaluación sumativa de los aprendizajes en lenguaje, matemática y artes/música durante 2° semestre. Todos los estudiantes de Educación parvularia con Informe Formativo al Hogar por Ámbitos y Núcleos de aprendizajes.*

Objetivo 3:

Apoyar a los estudiantes con NEE y con dificultades de aprendizaje.

1. ***Actividad:*** *Planificación y realización de Aulas de Recursos virtuales, por parte de Educadoras Diferenciales, y comunicacaión permanente con las familias.*
2. ***Meta o Resultado****:todos los estudiantes acompañados con Informe de Evaluación final.*

Objetivo 4:

Apoyar por medio de guías y material pedagógico impreso a estudiantes con problemas de conectividad.

1. ***Actividad:*** *Entrega de guías de aprendizaje, actividades de evaluación, material pedagógico a los estudiantes, en forma semanal, en las asignaturas de lenguaje y matemática.*
2. ***Meta o Resultado****: Todos los estudiantes con dificultades de conectividad recibieron material pedagógico, permitiendo dar continuidad al proceso de aprendizaje.*

Objetivo 4:

Capacitar a docentes sobre estrategias de enseñanza a estudiantes con NEE.

1. Actividad*: Realización de curso de capacitación a docentes y asistentes de aula, según edades y ciclos educativos, "Estrategias, técnicas y Herramientas para profesionales de la Educación que trabajan con niños y niñas con N.E.E desde una mirada Interdisciplinaria"*

2. Meta o Resultado: *100% de los docentes y asistentes de aula recibieron capacitación sobre estrategías de enseñanza a estudiantes con NEE.*

Objetivo 5*:*

Planificar y realizar consejos y reuniones virtuales con profesores y asistentes de la educación.

1.Actividad*: Realización semanal de consejo general de profesores y reuniones por ciclos o departamentos para planificar proceso enseñanza aprendizaje y de evaluación en modalidad virtual.*

2. Meta o Resultado*: 100% docentes asisten a consejos y/o renuniones de ciclo o departamento, favoreciendo el trabajo interdisciplinario y la evaluación colaborativa y formativa*

ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES COLEGIO ARRIARAN BARROS 2020

Las Actividades extraescolares incluyen una formación de lo artístico, cultural y deportivo, son indispensable para una formación integral del estudiante y para convivencia dentro del colegio, ahora bien, el escenario ha cambiado debido a una pandemia mundial y nos hemos trasladado de lo presencial a lo virtual, sabiendo que estas actividades ayudan aligerar la carga académica y el estrés que puede causar la contingencia (pandemia Covid-19).
El objetivo de las actividades fue "Desarrollar la práctica deportiva, artística y cultural como complemento de la formación integral de nuestros estudiantes del Colegio Arriarán Barros en tiempos de pandemia", realizando vía remota o virtual en la plataforma TEAMS

Los Talleres Extraescolares 2020 impartidos son:

1. Coordinación Motriz (Primer Ciclo Básico) Profesora Carola Soto, 15 estudiantes.
2. Voleibol selección damas y varones (Enseñanza Media), Profesor Claudio Vargas, 18 estudiantes.
3. Gimnasia Rítmica (alumnas del grupo de gimnasia), Profesora Macarena Gamboa, 10 estudiantes
4. Acondicionamiento físico para padres, madres y apoderados, Profesor Jorge Torres, 8 apoderados.
5. Teatro en Ingles (de Primero Medio a Cuarto Medio), Profesor Joel Gallardo, 18 estudiantes.
6. Banda Instrumental Inicial, Profesor Heriberto Mansilla, 10 estudiantes.
7. Guitarra Inicial, Profesora Javiera Soza, 15 estudiantes.
8. Acondicionamiento Físico Educación Básica, Profesor Julio Contreras, 10 estudiantes.
9. Coro Polifónico y litúrgico, Profesora Javiera Soza, 20 estudiantes.
10. Taller Literario: Área Poesía, Profesora Soraya Subiabre, 5 estudiantes.
11. Guitarra Avanzada, Profesor Heriberto Mansilla, 8 estudiantes.
12. Banda Instrumental, Profesor Heriberto Mansilla, 10 estudiantes.
13. Banda Escolar, Profesor Heriberto Mansilla, 15 estudiantes.

Indicadores de eficiencia interna: matrícula, asistencia, aprobados, reprobados y retirados 2020

	Educación Parvularia	Primer ciclo básico	Segundo ciclo básico	Enseñanza Media	Total
Matrícula	160	360	362	346	1228
Asistencia	100%	100%	100%	100%	100%
Retirados	4	2	1	3	10
Reprobados	0	0	0	0	0
Aprobados	100%	100%	100%	100%	100%

"Área de Convivencia"

Objetivo 1:

Entregar herramientas de contención emocional a los y las estudiantes, apoderados(as) y personal del colegio, para enfrentar los desafíos y exigencias en este tiempo de pandemia.

Actividades:

1. *Elaboración de fichas para trabajar contención emocional con estudiantes y apoderados de Pre Kinder a 4°*
2. *Realización de Taller de Resiliencia con estudiantes de 5° a 3° Medios, a través de la plataforma virtual.*
3. *Encuentros semanales con profesores del colegio para detectar sus necesidades psicológicas emocionales.*
4. *Llamados telefónicos a los apoderados de Pre kinder a 4° Medios del colegio para conocer sus necesidades e inquietudes*
5. *Diversos encuentros con el personal del colegio para desarrollar el tema de las necesidades emocionales.*
6. *Encuentro con un grupo de profesionales apoderadas del colegio y apoderados invitados para participar en sesiones de sanación emocional.*

Meta o Resultados

Se realizó el 100% de las actividades programadas.

***Objetivo 2**:*
Contener y acompañar emocionalmente a los estudiantes derivados por profesor jefe y otros estamentos.
Actividades

1. *Atención de estudiantes con dificultades psicológica emocionales por parte de la Psicóloga del Colegio.*
2. *Contacto con profesionales externos orientadores sobre estrategias de acompañamiento a algunos niños y/o jóvenes.*
3. *Visitas domiciliarias a estudiantes con seguimiento.*

Meta o Resultados
El 100% de los estudiantes derivados fueron atendidos
Objetivo 3:
Acompañar a los estudiantes y familia en su desarrollo formativo y vocacional, a través del profesor jefe.

Actividades

1. Entregar información que permita a los estudiantes de 4° Medio y a sus padres, conocer el proceso de ingreso a las Universidades, becas y créditos.
2. Gestión con las Universidades y Pre Universitarios para el uso de plataformas que ayuden al estudiante a buscar sus intereses vocacionales y preparación para la PDT.(segundos y cuartos medios)
3. Acompañamiento a los profesores jefes en su labor formativa y pedagógica para su desempeño con sus estudiantes y apoderados, tomando en consideración los objetivos priorizados en tiempo de pandemia.
4. Elaboración plan de orientación 2020-2023

Meta o Resultados
El 100% de las actividades programadas fueron realizadas.

Objetivo 4:
Elaborar protocolos y preparación de infraestructura para enfrentar de la mejor manera el Plan de Funcionamiento 2021.

Actividades

1. *Revisión del RICE 2020 y elaboración del RICE 2021*
2. *Elaboración del Protocolo Covid 19*
3. *Elaboración de protocolo de clases virtuales (Teams)*
4. *Preparación de salas y dependencias del colegio, para recibir a niños y jóvenes en clases presenciales.*

Meta o Resultados

100% de las actividades realizadas

Objetivo 5:

Detectar necesidades de los estudiantes y sus familias.

Actividades

1. Registro de asistencia por curso
2. Detección de estudiantes con problemas de asistencia a clases por falta de conectividad o equipos tecnológicos.
3. Gestión de implementos y entrega de los mismos a estudiantes con dificultades familiares.
4. Entrega de alimentación JUNAEB a familias vulnerables del colegio
5. Visita y entrega de alimentos a familias con necesidades.
6. Recolección y procesamiento de datos de estudiantes prioritarios y con necesidad de becas para asignar en el proceso 2020.

Meta o Resultados

100% de las actividades realizadas

"Área de Pastoral"

Objetivo 1

Mostrar el Rostro de Cristo a la Comunidad educativa, promoviendo el valor de la Fraternidad, respeto y solidaridad; valores franciscanos que nos ayudan a seguir a Jesús a la manera de Francisco de Asís.

Objetivo 2

Fortalecer la experiencia vivencial de la presencia de Jesús a la manera de Francisco en la vida de los niños y jóvenes, redescubriendo la identidad católica y su protagonismo en la iglesia.

Actividades:

1. Celebraciones litúrgicas importantes con la participación de toda la comunidad educativa, como:

- Oración diaria por cursos
- Eucaristía por curso (pre kinder a 4° medio)
- Semana Santa
- Fiesta del Sagrado Corazón
- la Fiesta el Perdón de Asís
- La Porciúncula Fiesta de Santa Clara
- La Solemnidad de San Francisco de Asis. Etc.

2. Jornadas de los ***Encuentro con Cristo*** *desde pre básica a 4° medio*

- *Jornadas de formación a los profesores*

3. Catequesis Familiar para el Sacramento de la Eucaristía
Niños y apoderados.
4. Taller Sacramental de Confirmación, con los alumnos de 2° medio
5. Catequesis de Confirmación
6. Reuniones con los delegados de la Pastoral de Apoderados.
7. Encuentros con los delegados de la Pastoral de alumnos.
8. Reuniones con la Pastoral Juvenil (JOMIS – Jóvenes Misioneros).
9. Pastoral Vocacional

10. Reuniones con la Infancia y adolescencia Misionera, con la colaboración activa de los apoderados.
11. Difusión de nuestras actividades a través de la página Facebook de la Pastoral en tiempo de pandemia

- *- Eucaristías diarias*
- *- Espacios de invitación a la oración "Un minuto con María"*

12. Participación activa en las celebraciones por el Mes de las Misiones, Mes de María.

Meta o Resultados
Se realizó el 100% de las actividades programadas.

"Recursos Financieros/ Infraestructura"

FICOM "Financiamiento Compartido"

- *El FICOM, corresponde al aporte mensual que cancela los(as) Apoderados(as) por concepto de Escolaridad al Colegio por cada uno de sus hijos(as).*

- *El año 2020 este aporte significó un 19,3 % de los ingresos totales que percibió el Colegio. Este monto constituye un aporte muy importante para el financiamiento de todas las obligaciones anuales que debe realizar el establecimiento.*

- *En la ultima columna del cuadro resumen "Aporte FICOM", se detalla el uso de estos recursos en los distintos ítem de gastos registrados en el periodo por el Colegio.*

Plan de Ayuda Covid-19

- *Durante el periodo 2020 debido a la pandemia, el Colegio tomó una serie de medidas con el fin de ir en ayuda a las familias más necesitada. Lo anterior implicó un esfuerzo de la Comunidad escolar completa; Padres, Apoderados y la Fundación con el propósito de minimizar en parte la situación económica de algunas familias.*

FUNDACION EDUCACIONAL ARRIARAN BARROS

RENDICÓN CUENTA PUBLICA APODERADOS PERIODO 2020

INGRESOS DEL PERIODO			EGRESOS DEL PERIODO				
ITEM DE INGRESOS	Monto	%	ITEMS DE GASTOS	EGRESOS GENERAL		APORTE FICOM	
Subvención General	1.412.075.285	71,6%	Remuneraciones Recursos Humanos	1.360.762.534	80,9%	0	0,0%
			Servicios Generales	46.822.556	2,8%	46.822.556	12,3%
Subvención Mantenimiento	13.194.527	0,7%	Gastos de Administración	75.430.883	4,5%	75.430.883	19,8%
			Mantención y Reparaciones Establecimiento	55.984.703	3,3%	42.790.176	11,3%
FICOM: Financiemiento Compartido	380.015.920	19,3%	Asesoría Tecnica y Capacitación RRHH	15.590.680	0,9%	15.590.680	4,1%
			Material e Insumos de Enseñanza	1.308.500	0,1%	1.308.500	0,3%
Ingresos No Operacionales	167.382.524	8,5%	Otros Gastos Operacionales	79.746.825	4,7%	79.746.825	21,0%
			Inversiones e Implementaciones	13.338.519	0,8%	13.338.519	3,5%
			Arriendo de Establecimiento	33.089.334	2,0%	33.089.334	8,7%
TOTALES	1.972.668.256	100%	TOTALES	1.682.074.534	100%	308.117.473	81%